

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом МБДОУ
Знаменский детский сад «Теремок»
Протокол № 1 от 30.08.21

СОГЛАСОВАНО:
С Управляющим советом
Протокол № 1 от 10.09.21

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. заведующего МБДОУ
Знаменский детский сад «Теремок»
Е.Ф. Фомина
Приказ № 5/122 от 15.09.21



ПОЛОЖЕНИЕ Об Управляющем совете МБДОУ Знаменский детский сад «Теремок».

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Знаменский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей «Теремок» (далее — Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Уставом Учреждения.

Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Совет создается с целью обеспечения права родителей (законных представителей) на участие в управлении Учреждением. В состав Совета входят избранные открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на групповых родительских собраниях представители родителей (законных представителей) — по одному от каждой группы. Руководитель Учреждения входит в состав Совета по должности, так же в работе Управляющего совета может принимать участие с правом совещательного голоса старший воспитатель. Управляющий совет избирает путем тайного голосования большинством голосов из своего состава председателя и секретаря. Избранный состав Совета утверждается приказом заведующего Учреждением. Срок полномочий Управляющего совета — три года (или ротация состава проводится ежегодно на 1/3 его количественного состава).

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;

Решения Совета являются рекомендательными для Педагогического совета, Общего собрания. Обязательными являются решения Управляющего совета, которые утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. К компетенции Управляющего совета Учреждения относятся:

- 2.1. защита законных прав и интересов обучающихся Учреждения;
- 2.2. участие в разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- 2.3. рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования Учреждения;
- 2.4. рассмотрение вопросов по материально - техническому оснащению

образовательной деятельности;

- 2.5. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности, оказания помощи в подготовке предметно-пространственной развивающей среды в Учреждении, подготовки методических наглядных пособий;
- 2.6. рассмотрение вопросов по созданию здоровых и безопасных условий пребывания обучающихся;
- 2.7. рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг для обучающихся;
- 2.8. рассмотрение и согласование сметы расходования средств, полученных из внебюджетных источников;
- 2.9. представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- 2.10. принимает участие совместно с конфликтной комиссией в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;
- 2.11. ходатайствует при наличии оснований перед учредителем о расторжении трудового договора с руководителем Учреждения, перед руководителем Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическим работником, иным работником; ходатайствует перед учредителем о поощрении руководителя Учреждения;
- 2.12. оказание содействия в проведении массовых воспитательных мероприятий с обучающимися;
- 2.13. осуществление контроля организации качества питания обучающихся;
- 2.14. координация деятельности групповых родительских комитетов;
- 2.15. взаимодействие с органами самоуправления, всеми участниками образовательного процесса в целях совместной выработки и принятия решений по вопросам деятельности Учреждения;
- 2.16. управляющий совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, по требованию руководителя Учреждения, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от состава Совета;
- 2.17. решения Совета считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее половины состава Совета;
- 2.18. решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании в протокольной форме. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета;
- 2.19. совет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в Учреждении.

3. Права Управляющего совета.

Совет родителей имеет право:

- 3.1. обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

3.2. приглашать на свои заседания:

- родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям(решениям) Совета родителей групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

3.3. принимать участие в разработке локальных актов Учреждения;

3.4. принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения.

3.5. выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

3.6. вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.7. разрабатывать и принимать:

- положение об Управляющем совете;
- план работы управляющего совета;

3.8. выбирать председателя Совета и контролировать их деятельность;

3.9. принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета.

4. Ответственность Управляющего совета.

Совет родителей несет ответственность:

4.1. за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

4.2. за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;

4.3. за выполнение принятых решений и рекомендаций;

4.4. за выполнение плана работы;

4.5. установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

5. Порядок организации деятельности Управляющего совета.

5.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения, представитель учредителя Учреждения;

5.2. представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года;

5.3. члены Совета из числа работников Учреждения избираются Общим собранием работников Учреждения;

5.4. управляющий совет работает по плану, согласованному с руководителем Учреждения;

5.5. заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

5.6. кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей;

- 5.7. решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя;
- 5.8. непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации комитета;
 - координирует работу Управляющего совета;
 - ведет заседания Управляющего совета;
- 5.9. заседания Совета оформляются протоколами. Нумерация протокол ведется от начала учебного года.

Срок действия Положения действителен до введения новых изменений и дополнений.

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 3 декабря 2020 года;
- Уставом Учреждения.

Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Совет создается с целью обеспечения права развития (образовательных представителей) на участие в управлении Учреждением. В состав Совета входят избранные открытым голосованием образовательные организации от присутствующих на территории образовательных организаций представители родителей (законных представителей) – по одному от каждой группы. Руководители Учреждения имеют право присутствовать на заседаниях, так же в работе Управляющего совета имеют право участие с другим совещательного голоса представители обучающихся. Управляющий совет избирает путем тайного голосования без участия голосов из своего состава председателя и секретаря. Избранный состав Совета утверждается приказом заведующего Учреждением. Срок полномочий Управляющего совета – три года или ротация состава проводится ежегодно на 1/3 от количественного состава).

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 3 декабря 2020 года.

Решения Совета являются рекомендательными для Педагогического совета. Обязательными являются решения Управляющего совета, которые утверждаются приказом заведующего Учреждением.

1. Компетенции Управляющего совета Учреждения включают:
 - 2.1. защиту законных прав и интересов обучающихся и родителей;
 - 2.2. участие в формировании локальных нормативных актов, обеспечивающих регулирование образовательных отношений, возникающих в Учреждении и законные интересы обучающихся;
 - 2.3. рассмотрение жалоб обучающихся и родителей обучающихся Учреждения;
 - 2.4. рассмотрение запросов на дополнительное материально-техническое обеспечение